

INSTITUTO TECNICO DE GESTION EMPRESARIAL

resolución de aprobación número 4143.0.21.5190 de agosto de 2015
Registro del Programa N° 4143.010.21.07782 de Fecha 24 de agosto de 2018

DIPLOMADO COSTOS Y PRESUPUESTOS

Perfil del participante: **ADMINISTRATIVO, CONTABLE**

Perfil de docente: Profesional en AD

Tiempo: **48 semanales**

Certificación: **120 horas**

Incluye: **Material de estudio-**

Precio:

Presentación:

Las nuevas técnicas del costeo, empleadas en ambientes altamente competitivos, han exigido a los entes económicos revisar la forma de cómo están costearo sus productos o servicios para que teniendo una información adecuada de los costos puedan, a su vez, elaborar políticas administrativas que permitan a cada centro enfrentarse de una manera efectiva a cualquier situación futura que se presente en su sector.

A partir de este contexto se requiere estructurar un sistema de información que facilite la elaboración de modelos de desarrollo de la organización, identificando estrategias que proporcionen capacidad de respuesta a los cambios del entorno; que soporten el desarrollo de los objetivos estratégicos de la organización y satisfagan los requerimientos de las partes interesadas, manteniendo su ventaja competitiva en el tiempo, mediante la aplicación de conceptos, herramientas y el contraste de modelos exitosos de diferentes sectores económicos, teniendo en cuenta sus recursos y las condiciones del entorno.

A través de este diplomado podrás adquirir las herramientas más utilizadas para el análisis cuantitativo y cualitativo dentro de las organizaciones, haciendo énfasis en la construcción de indicadores de gestión, mejorando tus habilidades técnicas en el manejo financiero y afianzando tus competencias gerenciales en el campo del mejoramiento o implementación de un sistema de información de costos.

Objetivos:

- Desarrollar en los participantes, las competencias para identificar claramente los diferentes componentes de la estructura de un presupuesto, y programación de un

proyecto inmobiliario y las variables que intervienen en la factibilidad y gestión de proyectos.

- Comprender la clasificación de los costos en los sistemas de producción y la clasificación empleada.
- Describir la metodología utilizada para la elaboración de un presupuesto.
- Identificar claramente los diferentes componentes de la estructura de un presupuesto.
- Adquirir competencias técnicas y administrativas para elaborar un presupuesto.
- Desarrollar metodologías para el cálculo de análisis de precios unitarios.

Metodología:

Experimentarás un proceso de Aprendizaje Activo, donde se combina el trabajo presencial (en el aula) y un trabajo autónomo en nuestra plataforma de educación virtual Q10, en donde podrás controlar factores como el lugar, el momento y espacio de estudio.

Horario:

CONTENIDO TEMATICO

Módulo 1: FUNDAMENTOS DE CONTABILIDAD DE COSTOS. 5 HORAS

Competencia:

- Reconocer la relación de la contabilidad de costos con la contabilidad administrativa y financiera.
- Relación entre la contabilidad financiera, administrativa y de costos
- Características de los costos en las empresas manufactureras, comerciales y de Servicios.
- Elementos del costo
- Comportamiento de los costos
- Herramientas para determinar costos fijos y costos variables.

Resultados Previstos de Aprendizaje:

- Identifica las características de los tipos de costos de las empresas y su comportamiento.

Módulo 2: ESTADO DE COSTOS. 10 HORAS

Competencia:

- Comprender el Estado de Costos de las empresas, los diferentes sistemas de costeo, sus estructuras del punto de equilibrio, el sistema de presupuesto base cero como herramientas de apoyo a las decisiones financieras.
- Estructura del estado de costos según tipo de empresa.
 - Empresa manufacturera
 - Empresa de servicios
 - Empresas comerciales.
- Relación beneficio costo utilidad.
 - Análisis Costo –Volumen – Utilidad.
 - Punto de Equilibrio Financiero o muerto: Producto o multiproducto.
 - Punto de Equilibrio Económico: Maximización del beneficio.
 - Grado de apalancamiento operativo

Resultados Previstos de Aprendizaje:

- Construye y analiza los diferentes estados de costos y estructuras de los puntos de equilibrio.

Módulo 3 SISTEMAS DE COSTOS. 10 HORAS

Competencia:

- Comprender el Estado de Costos de las empresas, los diferentes sistemas de costeo, sus estructuras del punto de equilibrio, el sistema de presupuesto base cero como herramientas de apoyo a las decisiones financieras.
- Costos por ordenes de producción
- Costos por procesos
- Costeo total.
- Administración estratégica de costos.
 - Costos directos e indirectos
 - Asignación de costos por eficiencia
 - Análisis de costos por actividades

Resultados Previstos de Aprendizaje:

- Aplica los diferentes sistemas de costos, según cada organización.

Módulo 4: SISTEMAS DE ADMINISTRACION DE COSTOS. 10 HORAS

Competencia:

- Comprender el Estado de Costos de las empresas, los diferentes sistemas de costeo, sus estructuras del punto de equilibrio, el sistema de presupuesto base cero como herramientas de apoyo a las decisiones financieras.
- Costos por actividades.
- Costos Standard
- Métodos de asignación de CIF.
- Maximización de los ingresos en relación con los costos.

Resultados Previstos de Aprendizaje:

- Aplica los diferentes sistemas de costeo a la estrategia financiera.

Módulo 5: PRESUPUESTOS BASE CERO. 10 HORAS.

Competencia:

- Comprender el Estado de Costos de las empresas, los diferentes sistemas de costeo, sus estructuras del punto de equilibrio, el sistema de presupuesto base cero como herramientas de apoyo a las decisiones financieras.
- Presupuesto de operación.
- Estado de costos presupuestado.
- Presupuesto de flujo de caja
- Proyecciones financieras

Resultados Previstos de Aprendizaje:

- Interpreta el Estado de Costos y el presupuesto de operación.
- Construye, analiza y comprende desde las proyecciones financieras la generación de flujos de caja en coherencia con la inversión y la financiación.

Módulo 6: GESTION DE COSTOS EN SERVICIOS Y EN PROYECTOS. 5 HORAS.

Competencia:

- Utilizar herramientas y modelos financieros para la gestión de costos en servicios y en proyectos. la evaluación económica del liderazgo en costos, que permita propender por la rentabilidad el crecimiento y la perdurabilidad de la empresa.
- Características de los servicios y su interrelación con el sistema de administración de costos.

- Relación con el negocio.
- Métodos de asignación de los CIF
- Impacto sobre el sistema de administración de costos.
- Características de los costos en los proyectos.
 - Determinación de los costos en proyectos estándares o únicos
 - Impacto de los CIF
 - Impacto sobre el sistema de administración de costos.

Resultados Previstos de Aprendizaje:

- Aplica la caracterización de los costos en servicios y en proyectos.

• Módulo 7: EVALUACIÓN ECONÓMICA DE LA ESTRATEGIA DE COSTOS. 5 HORAS.

Competencia:

- Comprender las herramientas y los modelos financieros para la gestión de costos en servicios y en proyectos. la evaluación económica del liderazgo en costos, que permita propender por la rentabilidad el crecimiento y la perdurabilidad de la empresa.
- Análisis financiero proyecciones
 - Valor presente Neto (VPN)
 - Tasa Interna de Retorno (TIR)
 - Tasa Interna de Retorno Ajustada (TUR)
 - Relación Beneficio y Costo
 - Periodo de Recuperación.
 - Costo Uniforme Equivalente (CAUE).
- Indicadores de eficiencia: EVA Ebitda.

Resultados Previstos de Aprendizaje:

- Aplica los indicadores financieros propios de la evaluación económica y financiera.

Módulo 8: ÉTICA Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL 5 HORAS

Competencia:

- Aplicar los conceptos fundamentales de la ética empresarial (virtudes, valores, criterios, dilemas éticos) en el ámbito financiero desde lo personal y profesional.
- Conceptos fundamentales de la Ética
- Ética aplicada a las Finanzas
- Finanzas responsables

Resultados Previstos de Aprendizaje:

- Aplica los conceptos éticos fundamentales en el campo de las Finanzas